

....., dn..... 20.... r.

ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE**DANE KLIENTA:**

Nazwa firmy:

Osoba kontaktowa - Imię i Nazwisko:

Adres:

e-mail:

tel.

PRZEDMIOT REKLAMACJI:

Data nabycia towaru

Data stwierdzenia uszkodzenia:

Nazwa towaru

Nr zamówienia

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI (opis uszkodzenia i okoliczności ich powstania):.....
.....
.....**Wymagane dodatkowe dokumenty:** zdjęcia uszkodzonego produktu, kopia faktury zakupowej z adnotacją o okresie gwarancji, kopia dokumentów z przeglądu i serwisu elementów wentylacji

W przypadku reklamacji związanych z uszkodzeniami w trakcie transportu wymagane jest dołączenie następujących dokumentów:

- Dokument CRM lub List Przewozowy (LP)
- Adnotacja Kierowcy (na dokumencie CRM lub LP) potwierdzająca stwierdzone uszkodzenie wyrobu wraz odpowiednimi zdjęciami uszkodzenia przed dokonaniem rozładunku.

Brak powyższych dokumentów skutkuje tym, iż reklamacja nie zostanie przyjęta oraz rozpatrzona

DZIAŁANIA NAPRAWCZE/ŻĄDANIE REKLAMUJĄCEGO:☐ wymiana rzeczy na wolną od uszkodzenia,☐ usunięcie uszkodzenia,☐ obniżenie ceny.

(czytelny podpis reklamującego)

